

DATO ATTO CHE il Programma operativo 2013-2015, approvato con Decreto de Commissario ad acta n. 84 del 9 ottobre 2013, integrato e modificato con Decreto commissariale n.112 del 30 dicembre 2013, prevede, tra l'altro, una specifica Azione (Linea di Azione n.7) denominata "Piano regionale di contenimento delle Liste di attesa nell'ambito del relativo intervento "Rete territoriale"(Linea di Azione n.3);

ATTESO CHE la Delibera di Giunta Regionale per la nomina del Direttore Generale di Pescara (D.G.R. n.46 del 30 Gennaio 2012), stabilisce specifici adempimenti inerenti il Piano Regionale per il Governo delle Liste d'Attesa (D.G.R. 575/2011) nell'ambito degli "Obiettivi di salute" da raggiungere;

CONSIDERATO CHE il Decreto Commissariale n.149 del 7 Novembre 2014 recante "Indirizzi Programmatici per la redazione degli strumenti di Programmazione delle Aziende Sanitarie Locali triennio 2015-17" al punto "Contenimento delle Liste d'Attesa" individua le Aziende U.U.S.S.L.L. regionali come principali attori del Sistema, elencando le seguenti 5 azioni da porre in essere per la riduzione dei tempi di attesa:

1. Le ASL, anche con riferimento alle finalità dei gruppi di lavoro istituiti in ambito regionale che coinvolgono i referenti Aziendali per materia e per settore, devono attivare il monitoraggio costante e puntuale attraverso la corretta copertura dei campi di rilevazione per i flussi informativi di specialistica ambulatoriale e dei ricoveri;
2. Le ASL sono tenute a porre in essere interventi strategici e correttivi per l'abbattimento dei tempi di attesa rendicontandoli trimestralmente all'Amministrazione regionale;
3. Le ASL devono raggiungere e garantire la completa penetrabilità di tutta l'offerta di specialistica ambulatoriale (pubblica e privata) attraverso i gestionali CUP aziendali, imponendo alle strutture private la piena esposizione delle relative agende;
4. Le ASL dovranno garantire la gestione elettronica della totalità delle prenotazioni dei ricoveri (pubblico e privato) attraverso opportuni sistemi informatici e telematici;
5. Le ASL dovranno garantire il rispetto dei tempi massimi delle prestazioni, attuare la corretta e appropriata prescrizione attraverso le classi di priorità e promuovere l'obbligatorietà dell'apposizione del quesito diagnostico su tutte le prescrizioni di specialistica ambulatoriale;

RILEVATO CHE il Direttore Generale della ASL di Pescara, con delibera n. 1358 del 01/12/2014 "Adozione degli strumenti di programmazione 2015/2017", ha adottato appositi Strumenti di Programmazione, in aderenza a quanto disciplinato dal D.C.A. n.149/2014;

VISTA la Delibera n.9 del 3 febbraio 2015 dell'Agenzia Sanitaria Regionale dell'Abruzzo, competente per il monitoraggio e il superamento delle liste di attesa (L.R. n.6 del 30 aprile 2009), istitutiva del Gruppo Tecnico di Lavoro per la predisposizione di un piano articolato finalizzato al superamento delle Liste d'Attesa;

VISTA la nota prot. 138631 del 25 maggio 2015 con la quale il Direttore della suddetta Agenzia ha trasmesso al Dipartimento per la Salute e il welfare della Regione Abruzzo il "Piano Operativo regionale per il contenimento delle Liste di Attesa";

PRESO ATTO CHE, con Decreto del Commissario ad Acta n.60 del 25 giugno 2015, avente per oggetto "Recepimento e avvio del piano Operativo Regionale per il contenimento delle Liste d'Attesa di cui alla Delibera n.9 del 3 Febbraio 2015 dell'Agenzia Sanitaria Regionale", la Regione Abruzzo ha recepito il "Piano Operativo Regionale per il Contenimento della Liste di Attesa";

PRESO ATTO CHE il “Piano Operativo Regionale per il Contenimento della Liste di Attesa” nella “Linea di Azione 1: Piani Attuativi Aziendali” prevede che le Aziende devono provvedere all’approvazione e alla trasmissione, entro il termine perentorio di 60 giorni dall’adozione del “Piano Operativo Regionale per il Contenimento della Liste di Attesa”, di un nuovo “Piano Attuativo Aziendale” (PAA);

CONSIDERATO CHE il Piano Attuativo Aziendale (Paa) rientrerà negli obiettivi contrattuali dei Direttori generali, con una specifica rilevanza nella valutazione degli stessi, avendo diretta responsabilità nell’attuazione del medesimo;

RITENUTO NECESSARIO, per le considerazioni sopra esposte, adottare il Piano Attuativo Aziendale per il superamento delle Liste d’Attesa delle prestazioni ambulatoriali, riportato nell’allegato A) parte integrante del presente atto;

RITENUTO di dover impegnare le strutture aziendali coinvolte nel processo in questione a porre in essere le azioni e gli atti necessari a rendere operativo il Piano di cui trattasi;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

- 1) **di recepire** integralmente il Decreto del Commissario ad Acta n.60/2015 del 25.06.2015 recante “Recepimento e avvio del Piano Operativo Regionale per il contenimento delle liste d’attesa di cui alla Delibera n° 9 del 3 febbraio 2015 dell’Agenzia Sanitaria Regionale”;
- 2) **di approvare** il Piano Attuativo Aziendale per il superamento delle Liste di Attesa definito nell’allegato 1), parte integrante del presente atto, comprendente anche gli allegati 2, 3, 4, 5, 6, 7 descrittivi del complesso sistema di produzione/erogazione di prestazioni specialistiche aziendali;
- 3) **di impegnare** le strutture aziendali, coinvolte nei processi in questione, a porre in essere tutti gli atti necessari a rendere operativo il Piano di cui trattasi;
- 4) **di dare ampia diffusione** a tutti i soggetti, gli uffici e le strutture – sia pubbliche che private accreditate – coinvolti nell’attuazione del suddetto Piano;
- 5) **di trasmettere** il presente atto al Dipartimento regionale per la Salute e il Welfare, all’Agenzia Sanitaria Regionale dell’Abruzzo;
- 6) **di demandare** gli adempimenti di cui ai sopra elencati punti 5) e 6) all’UOS Qualità URP CUP e Comunicazione Istituzionale Aziendale;
- 7) **di disporre** che il presente atto venga pubblicato nella sezione “Albo Pretorio on line” del sito web ufficiale dell’Azienda USL di Pescara;
- 8) **di conferire** al medesimo provvedimento carattere di immediata esecutività, stante l’urgenza di procedere.

*Il Dirigente Medico Responsabile
U.O.S. Qualità URP CUP e
Comunicazione Istituzionale Aziendale
F.to Dott.ssa Maria Assunta Ceccagnoli*